



Министерство здравоохранения Пензенской области  
Государственное бюджетное учреждение здравоохранения  
«КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА № 6 ИМЕНИ Г. А. ЗАХАРЬИНА»

---

**ПРИКАЗ**

15.02.2023

№ 11

Пенза

Об утверждении лечебно-охранительного режима в  
ГБУЗ «Клиническая больница № 6 имени Г.А.  
Захарьина»

В целях улучшения и совершенствования лечебно-охранительного режима в ГБУЗ  
«Клиническая больница № 6 имени Г. А. Захарьина»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить и ввести в действие с 16.02.2023:
- 1.2. Правила внутреннего распорядка для пациентов стационара (Приложение № 1);
- 1.3. Памятку для пациента (Приложение № 2);
- 1.4. Пропускной режим работы посетительской (Приложение № 3).
2. Заведующим отделениями:
  - 2.1. Обеспечить соблюдение лечебно-охранительного режима в соответствии с Приложением № 1;
  - 2.2. Разместить памятку для пациента в палатах отделений стационара.
3. Ранее изданный приказ от 29.01.2020 № 12 «Об утверждении лечебно-охранительного режима в ГБУЗ «Клиническая больница № 6 имени Г.А. Захарьина» признать утратившим силу.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя главного врача по медицинской части Тимофееву Н.А., заместителя главного врача по хирургии Середина С.А., заместителя главного врача по лечебной работе Прокофьеву Н.М.

Главный врач

А.С. Кибиткин

**СОГЛАСОВАНО:**

Заместитель главного врача по медицинской части

Н.А. Тимофеева

Заместитель главного врача по хирургии

С.А. Середин

Заместитель главного врача по лечебной работе

Н.М. Прокофьева

Юрисконсульт

К.Ю. Поддубняк

Начальник отдела делопроизводства

О.И. Петранина

## УТВЕРЖДАЮ

Главный врач ГБУЗ «Клиническая  
больница № 6 имени Г.А. Захарьина»

\_\_\_\_\_ А.С. Кибиткин

«15» февраля 2023г.

# Правила внутреннего распорядка для пациентов стационара ГБУЗ «Клиническая больница № 6 имени Г.А. Захарьина»

## 1. Общие положения

1. Правила внутреннего распорядка в ГБУЗ «Клиническая больница № 6 Г.А. Захарьина» (далее Правила) - организационно-правовой документ, регламентирующий поведение пациента в ГБУЗ «Клиническая больница № 6 имени Г.А. Захарьина» (далее - МО) в соответствии с действующим законодательством в области здравоохранения, а также иные вопросы, возникающие между пациентом (его представителем) и медицинской организацией.

2. Правила определяются Федеральным Законом РФ от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»; Федеральным законом от 23.02.2013 №15 «Об охране здоровья граждан от воздействия табачного дыма и последствий потребления табака»; постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2011 № 4 «Об утверждении СанПиП 3.3686.21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней» и утверждены приказом главного врача ГБУЗ «Клиническая больница № 6 имени Г.А. Захарьина».

3. Правила обязательны для всех пациентов, а также иных лиц, находящихся на территории МО.

4. Правила разработаны и утверждены в целях реализации прав пациента, предусмотренных законодательством РФ, создания наиболее благоприятных условий для получения пациентом своевременного и квалифицированного обследования и лечения.

5. Правилами определён внутренний распорядок дня МО и регламент пребывания в МО пациентов, проходящих стационарное лечение.

## 2. Внутренний распорядок дня МО:

06 <sup>00</sup>	– Подъём;
06 <sup>00</sup> -08 <sup>00</sup>	– Гигиенические мероприятия, измерение температуры, выполнение врачебных назначений, подготовка палат к обходу врачей;
08 <sup>30</sup> -09 <sup>30</sup>	– Завтрак;
09 <sup>30</sup> -13 <sup>00</sup>	– Обход врачей, выполнение врачебных назначений, лечебных процедур, обследований;
13 <sup>00</sup> -14 <sup>00</sup>	– Обед;
14 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>	– Тихий час;
16 <sup>00</sup> -19 <sup>00</sup>	– Измерение температуры тела, выполнение врачебных назначений, встреча с родственниками;
17 <sup>00</sup> -18 <sup>00</sup>	– Ужин;
19 <sup>00</sup> -21 <sup>30</sup>	– Выполнение врачебных назначений, обход дежурных врачей;
21 <sup>30</sup> -22 <sup>00</sup>	– Подготовка ко сну, гигиенические мероприятия;
22 <sup>00</sup> -06 <sup>00</sup>	– Ночной отдых (сон).

## 3. Регламент пребывания пациентов в МО:

1. В МО оказывается квалифицированная врачебная хирургическая, гинекологическая, кардиологическая, травматологическая, реанимационная медицинская помощь и пациентам, нуждающимся в квалифицированной медицинской помощи, а также обследовании и стационарном лечении, как по направлению врачей амбулаторно-поликлинических учреждений, скорой и неотложной медицинской помощи, так и при самообращении пациентов по жизненным показаниям без направления медицинских организаций.

2. Приём пациентов, поступающих в МО на стационарное лечение в плановом и в экстренном порядке, осуществляется только в приёмном отделении.

3. При поступлении в МО на стационарное лечение пациент (сопровождающее лицо) представляет:

3.1 по направлению медицинской организации для планового лечения в обязательном порядке электронное направление на госпитализацию установленной формы, страховой медицинский полис, документ, удостоверяющий личность, выписку из истории болезни (амбулаторной карты);

3.2 по экстренным показаниям при направлении медицинской организацией письменное направление на госпитализацию установленной формы (при самообращении без направления);

3.3. страховой медицинский полис и документ, удостоверяющий личность.

4. На всех пациентов, обратившихся в МО за медицинской помощью, персоналом приёмного отделения заполняется утверждённая медицинская документация. В случае отказа от госпитализации дежурный врач оказывает пациенту неотложную медицинскую помощь с оформлением соответствующих документов, отказом от госпитализации, делает запись в журнале отказов от госпитализации о причинах отказа и принятых мерах.

5. В приёмном отделении производится осмотр пациента на наличие педикулёза, инфекционных и гнойничковых заболеваний. При необходимости проводится гигиеническая обработка пациента.

6. Вещи пациентов принимаются по описи на хранение на склад личных вещей (гардероб) или передают сопровождающему лицу.

7. Медицинская документация – история болезни, результаты исследований и анализов на руки пациенту не выдаются, а направляются лечащему врачу.

8. Лечащий врач отделения проводит обязательный ежедневный утренний обход пациентов в установленное время, обязательный вечерний обход пациентов проводится дежурным врачом. Ежедневно (по фиксированным дням) проводится утренний врачебный обход пациентов совместно с заведующим отделением, заместителями главного врача.

9. Посещение пациентов, находящихся на постельном режиме, допускается в строго установленное время, согласно пропуску, оформленному заведующим отделением, и при наличии у них сменной обуви (бахил), халата. В случаях, когда пациент в силу болезни полностью лишен возможности себя обслуживать, в целях обеспечения ему максимального комфорта в период лечения, разрешается нахождение возле пациента лица, обеспечивающего круглосуточный персональный уход, из числа его родственников или профессиональных сиделок. Вопрос о необходимости постоянного присутствия возле больного ухаживающего (персональной сиделки) решается лечащим врачом и заведующим отделением индивидуально, с учетом состояния пациента.

10. Одновременное посещение пациента в палате разрешается не более чем двум посетителям. Посещение с детьми до 14 лет запрещено.

11. Посещение пациентов, не находящихся на постельном режиме, допускается в строго установленные часы и строго установленном месте - посетительской МО (с 16<sup>00</sup> до 19<sup>00</sup>). Беседы с лечащими врачами происходит в посетительской согласно расписанию (Приложение № 1).

12. Приём передач продуктов для пациентов осуществляется в строго установленные часы с 07<sup>00</sup> до 12<sup>00</sup> и с 15<sup>00</sup> до 18<sup>00</sup>.

13. Выписка пациентов производится лечащим врачом по согласованию с заведующим отделением стационара. При выписке пациента ему выдаётся на руки письменный выписной эпикриз, с указанием обследования и лечения, проведённого в МО и датой явки на приём к врачу поликлиники.

14. В порядке, предусмотренном действующим законодательством, застрахованным пациентам на случай временной нетрудоспособности выдается листок нетрудоспособности.

15. Самовольный уход пациента из стационара расценивается как отказ от медицинской помощи с соответствующими последствиями, за которые МО ответственности не несет. Пациент, покинувший МО незамедлительно выписывается из стационара с отметкой о нарушении режима. Соответствующее сообщение направляется в амбулаторно-поликлиническую службу.

#### 4. Права и обязанности пациентов МО

1. Пациенты, находящиеся на стационарном лечении в МО имеют право на:

1.1. уважительное и гуманное отношение со стороны медицинского и обслуживающего персонала;

1.2. обследование, лечение и содержание в условиях, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям;

1.3. облегчение боли, связанной с заболеванием и (или) медицинским вмешательством, доступными способами и средствами;

1.4. информацию о фамилии, имени, отчестве, должности и квалификации его лечащего врача и других лиц, непосредственно участвующих в оказании ему медицинской помощи;

1.5. перевод к другому лечащему врачу с разрешения заведующего отделением;

1.6. сохранение в тайне информации о факте обращения за медицинской помощью, о состоянии здоровья, диагнозе и иных сведений, полученных при его обследовании и лечении, за исключением случаев предусмотренных законодательными актами;

1.7. добровольное информированное согласие и отказ на медицинское вмешательство в соответствии с законодательством;

1.8. получение информации о своих правах и обязанностях и состоянии своего здоровья, а также на выбор лиц, которым в интересах пациента может быть передана информация о состоянии его здоровья (не более 2 родственников с указанием степени родства, ФИО, контактных данных);

1.9. письменное или устное недовольство или благодарность в администрацию МО или вышестоящую инстанцию по качеству проводимого лечения, культуры поведения персонала больницы, соблюдения этических норм;

1.10. пользование личным бельём, одеждой, предпочтительно хлопчатобумажной, и обувью – тапочки.

1.11. приём посетителей в установленные часы и специально отведённом месте (за исключением периода карантина).

2. Пациенты, находящиеся на стационарном лечении в МО обязаны:

2.1. соблюдать установленный распорядок дня МО и регламент пребывания в МО;

2.2. соблюдать правила поведения в общественных местах;

2.3. соблюдать чистоту и порядок во всех помещениях отделения (палата, санузел, столовая, коридор, место для свиданий);

2.4. находиться в палатах во время врачебных обходов, в часы измерения температуры, во время тихого часа и ночного отдыха;

2.5. не покидать самовольно пределы отделения;

2.6. соблюдать установленную врачом диету;

2.7. принимать от посетителей продукты питания, разрешённые лечащим врачом;

2.8. выполнять медицинские предписания и рекомендации лечащего врача;

2.9. соблюдать режим лечения;

2.10. сотрудничать с лечащим врачом на всех этапах оказания медицинской помощи; ставить в известность медперсонал об ухудшении состояния своего здоровья;

2.11. оформлять в установленном порядке информированное согласие на медицинское вмешательство, а также свой отказ от медицинского вмешательства или о его прекращении;

2.12. уважительно относиться к медицинскому персоналу, доброжелательно и вежливо к другим пациентам;

2.13. соблюдать тишину в палатах и коридорах;

2.14. бережно относиться к имуществу больницы (мебель, оборудование, инвентарь);

2.15. содержать в чистоте свою кровать и прикроватную тумбочку, уходя из палаты заправлять кровать;

- 2.16. экономно расходовать электроэнергию, воду;
- 2.17. при обнаружении источников пожара, иных угроз немедленно сообщить об этом дежурному персоналу.
3. Пациентам, находящимся на стационарном лечении в МО запрещается:
  - 3.1. ходить в верхней одежде (пальто, куртки, плащи и т.д.);
  - 3.2. носить шерстяную, пушистую или ворсистую одежду и обувь;
  - 3.3. хранить в палате верхнюю одежду, большие суммы денег, ценные вещи, украшения;
  - 3.4. мешать отдыху других пациентов: шуметь, вести громкие разговоры, в том числе по мобильному телефону;
  - 3.5. самовольно передвигать мебель в палатах;
  - 3.6. пользоваться бельём, подушками и одеялами свободных коек в палатах;
  - 3.7. бросать марлю, вату, бумагу в унитазы, раковины, биде, душе;
  - 3.8. пользоваться в палате электрокипятильниками, а также тройниками и удлинителями;
  - 3.9. устанавливать личную бытовую электроаппаратуру (телевизор, ноутбук и т.д.) без согласия заведующего отделением;
  - 3.10. нарушать режим работы отделения;
  - 3.11. хранить скоропортящиеся продукты питания на подоконниках и в прикроватных тумбочках;
  - 3.12. курить на территории больницы;
  - 3.13. хранить и употреблять спиртные напитки;
  - 3.14. появляться в состоянии алкогольного и наркотического опьянения;
  - 3.15. употреблять наркотические и токсические средства;
  - 3.16. выходить за пределы отделения без согласования с заведующим отделением и лечащим врачом;
  - 3.17. посещать подвал, другие помещения больницы, в которых осуществляются ремонтные работы;
  - 3.18. пользоваться служебным телефоном;
  - 3.19. производить на территории больницы несанкционированную видео-, фото- и киносъёмку (включая аудиозапись).

## **5. Ответственность:**

1. Нарушение Правил внутреннего распорядка МО, лечебно-охранительного, санитарно-противоэпидемиологического режимов и санитарно-гигиенических норм влечёт ответственность пациента.

### Расписание бесед родственников с лечащими врачами

Отделение	Время беседы
Гинекологическое отделение № 1	с 14.00 до 15.00 (понедельник, вторник, среда, четверг, пятница)
Кардиологическое отделение №1	с 13.00 до 14.00 (вторник, четверг)
Кардиологическое отделение № 2	с 12.00 до 14.00 (среда, пятница)
Кардиологическое отделение № 3	с 12.00 до 14.00 (вторник, четверг)
Кардиологическое отделение №4	с 12.00 до 13.00 (понедельник, вторник, среда, четверг, пятница)
Кардиологическое отделение №5	с 12.00 до 13.00 (понедельник, вторник, среда, четверг, пятница)
Неврологическое отделение № 1	с 12.00 до 13.00 (понедельник, вторник, среда, четверг, пятница)
Неврологическое отделение № 2	с 12.00 до 13.00 (понедельник, вторник, среда, четверг, пятница)
Неврологическое отделение №3	с 12.00 до 13.00 (понедельник, вторник, среда, четверг, пятница)
Неврологическое отделение №4	с 12.00 до 13.00 (понедельник, вторник, среда, четверг, пятница)
Нейрохирургическое отделение	с 13.00 до 14.00 (понедельник, вторник, среда, четверг, пятница)
Отделение гнойной хирургии	с 13.00 до 14.00 (понедельник, вторник, среда, четверг, пятница)
Отделение реанимации и интенсивной терапии № 1	с 14.00 до 15.00 (понедельник, вторник, среда, четверг, пятница, суббота, воскресенье)
Отделение реанимации и интенсивной терапии № 2	с 12.00 до 13.00 (понедельник, вторник, среда, четверг, пятница)
Отделение реанимации и интенсивной терапии № 3	с 13.00 до 14.00 (понедельник, вторник, среда, четверг, пятница, суббота)
Отделение реанимации и интенсивной терапии № 4	с 13.00 до 14.00 (понедельник, вторник, среда, четверг, пятница, суббота, воскресенье)
Отделение токсикологии (врач - реаниматолог)	с 14.00 до 14.30 (понедельник, вторник, среда, четверг, пятница)
Отделение токсикологии (лечащий врач)	с 12.00 до 13.00 (понедельник, вторник, среда, четверг, пятница)
Отделение травматологии № 1	с 14.00 до 15.00 (понедельник, вторник, среда, четверг, пятница)
Отделение травматологии № 2	с 13.45 до 14.15 (понедельник, вторник, среда, четверг, пятница)
Оториноларингологическое отделение	с 12.00 до 13.00 (четверг)
Терапевтическое отделение	с 12.00 до 14.00 (понедельник, вторник, среда, четверг, пятница)
Урологическое отделение Нефрология	с 13.00 до 14.00 (среда, пятница) с 12.00 до 14.00 (понедельник, вторник, среда, четверг, пятница)
Хирургическое отделение № 1	с 12.00 до 13.00 (понедельник, вторник, среда, четверг, пятница)
Хирургическое отделение № 2	с 12.00 до 13.00 (понедельник, вторник, среда, четверг, пятница)
Гастроэнтерология	с 14.00 до 15.00 (среда, четверг, пятница)

### Памятка для пациента

При нахождении в стационаре ГБУЗ «Клиническая больница № 6 имени Г.А. Захарьина» пациент обязан:

- соблюдать распорядок дня для пациента;
- выполнять требования медицинского персонала;
- соблюдать гигиенические мероприятия;
- соблюдать порядок в тумбочке, на тумбочке, на постели;
- соблюдать установленную врачом диету;
- хранить продукты питания в холодильнике в отдельном пакете с указанием Ф.И.О. больного (продукты разрешенные к передаче);
- находиться в палате до 13<sup>00</sup>, кроме выполнения процедур в физиотерапевтическом отделении, Р-службы и т.д.;
- находиться в постели во время обхода врача;
- принимать медикаментозные препараты в присутствии медицинских сестер;
- соблюдать тишину в палатах и коридорах;
- уважительно относиться к медицинскому персоналу, доброжелательно и вежливо к другим пациентам;
- посещение родственниками пациента разрешено с 16<sup>00</sup> до 19<sup>00</sup> в посетительской (кроме периода карантинных мероприятий);
- за вещи оставленные без присмотра (сотовые телефоны, деньги, одежда) персонал больницы ответственность не несет;
- во время нахождения в стационаре пациент должен иметь при себе паспорт и полис медицинского страхования;
- при наличии больничного листа пациент сообщает и представляет амбулаторный больничный лист лечащему врачу;
- пациент обязан знать точное место работы (или иметь справку с места работы) для правильного заполнения больничного листа, в противном случае медицинский персонал больницы ответственность за правильность места работы, записанное в больничном листе ответственности не несет;
- в случае вымогательства медперсоналом лечебного учреждения немедленно сообщить по телефону:

Главный врач Кибиткин А.С.	98-33-55, местный 2-22;
Заместитель главного врача по медицинской части Тимофеева Н.А.	98-25-50, местный 2-19;
Заместитель главного врача по хирургии Середин С.А.	98-18-91, местный 3-73;
Заместитель главного врача по лечебной работе	99-98-50, местный 6-60
Главная медицинская сестра Дунчева Е.Н.	98-27-73, местный 3-35.

### Пропускной режим работы посетительской

7 <sup>00</sup> -8 <sup>00</sup>	Вход сотрудников по пропускам
7 <sup>00</sup> -9 <sup>00</sup> 18 <sup>00</sup> -19 <sup>00</sup>	Пропуск сиделок и родственников к пациентам, требующим постоянный посторонний уход*
8 <sup>00</sup> -12 <sup>00</sup>	Плановая госпитализация пациентов в круглосуточные отделения стационара
12 <sup>00</sup> -14 <sup>00</sup>	Плановая госпитализация пациентов, переведенных из других лечебных учреждений в отделение соматической реабилитации (к/о № 3)
8 <sup>00</sup> -14 <sup>00</sup>	Пропуск пациентов на обследование в соответствии с направлениями на КТ, МРТ, эндоскопические исследования, УЗИ и рентген-архив
7 <sup>30</sup> -14 <sup>00</sup>	Пропуск пациентов, находящихся на дневном стационаре, на койках хирургии одного дня
12 <sup>00</sup> -15 <sup>00</sup>	Беседы заведующих отделениями и лечащих врачей с родственниками пациентов
16 <sup>00</sup> -19 <sup>00</sup>	Посещение пациентов родственниками строго в соответствии со списками отделений стационара, ежедневно формирующихся старшими медицинскими сестрами (кроме периода карантинных мероприятий)

\*Лица, находящиеся в стационаре по поводу ухода за пациентами (родственники, сиделки) регистрируют свои паспортные данные у старшей медицинской сестры отделения